

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Боградская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от 27.12.2024

с. Боград

№274

Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов в МБОУ "Боградская СОШ" в 2025 году

Во исполнение Приказ Министерства образования и науки Республики Хакасия от 18.12.2024 №100-1163 "Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 2025 году в образовательных организациях Республики Хакасия, реализующих образовательные программы основного общего образования", приказа Управления образования администрации Боградского района Республики Хакасия от 26.12.2024 №378 "Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 2025 году в образовательных организациях Боградского района, реализующих образовательные программы основного общего образования" п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование в соответствии с Порядком организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в образовательных организациях Боградского района, реализующих образовательные программы основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Хакасия от 12.12.2023 № 100-1358 в следующие установленные сроки: основной этап - 12.02.2025; дополнительный этап - 12.03.2025, 21.04.2025.
2. Назначить ответственным организатором Бекасову З.В., заместителя директора по ВР.
3. Назначить экзаменаторов-собеседников, проводящих собеседование с обучающимися:
214 кабинет - Рохманова Н.А., учитель русского языка и литературы;
215 кабинет - Шигаева Т.И., учитель русского языка и литературы;
216 кабинет - Князева А.В., заместитель директора по УВР.
3. Назначить экспертов, оценивающих качество ответов участников итогового собеседования:
214 кабинет - Третьякова В.И., учитель русского языка и литературы.
215 кабинет - Фатеева Е.А., учитель русского языка и литературы;
216 кабинет - Малярова В.Ф., педагог-библиотекарь, учитель русского языка и литературы.
4. Назначить организаторов вне аудитории Сакк А.А., социального педагога, Кроттер Л.В., педагога-психолога.

5. Организаторам вне аудитории обеспечить передвижение обучающихся и соблюдение тишины в месте проведения итогового собеседования.
6. Назначить техническим специалистом, обеспечивающим техническую поддержку итогового собеседования Юрьева В.А.
7. Юрьеву В.А. обеспечить получение материалов для проведения итогового собеседования с федерального портала сети Интернет, осуществление аудиозаписи бесед участников с экзаменатором-собеседником.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Д.А. Краснов

С приказом ознакомлены: