

СОГЛАСОВАНО  
Решением Совета  
Родителей  
протокол №2 от  
30.11.2018



ПРИНЯТО  
Решением Педагогического Совета  
протокол №4 от 03.12.2018

Приложение №2  
к приказу от 04.12.2018  
№ 209

СОГЛАСОВАНО  
Решением Совета обучающихся  
протокол №3 от 30.11.2018



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О переводе, отчислении и восстановлении обучающихся**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**"Богградская средняя общеобразовательная школа"**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №177 от 12.03.2014 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 г., Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Богградская средняя общеобразовательная школа" (далее МБОУ "Богградская СОШ"). Настоящее Положение определяет основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ «Богградская СОШ».

1.2. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся разработано с целью всестороннего, объективного рассмотрения этих вопросов, исключения дискриминации и ущемления прав личности.

**2. Основания перевода обучающихся**

2.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, общеобразовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

2.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательную программу текущего учебного года, переводятся в следующий класс по решению Педагогического совета МБОУ «Богградская СОШ». Решение Педагогического совета МБОУ «Богградская СОШ» о переводе в следующий класс утверждается приказом Директора МБОУ «Богградская СОШ» в течение 3-х дней со дня принятия такого решения.

2.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс по решению Педагогического совета условно.

- 2.4. Обучающиеся в МБОУ «Богградская СОШ» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.5. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне образования.
- 2.6. Перевод обучающихся между классами одной параллели, в которых реализуется образовательная программа одного уровня, а также, из классов углубленного или профильного обучения в общеобразовательные классы осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора МБОУ «Богградская СОШ» в течение 1 дня при наличии свободных мест в классе.
- 2.7. Перевод на обучение по адаптированным образовательным программам осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и наличия неликвидированной академической задолженности и оформляется приказом директора школы в течение 3-х дней с момента регистрации заявления.
- 2.8. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану (кроме изучения отдельных предметов на углублённом уровне) осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и оформляется приказом директора школы в течение 3-х дней с момента регистрации заявления.
- 2.9. Перевод на обучение на дому осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся, рекомендаций медицинского учреждения и оформляется приказом директора школы в течение 3-х дней с момента регистрации заявления.

### **3. Основания отчисления обучающихся**

- 3.7. Обучающиеся могут быть отчислены из МБОУ «Богградская СОШ» по следующим основаниям:
- в связи с получением основного общего или среднего общего образования;
  - в связи с переводом обучающегося, не получившего среднее общее образование, в другое общеобразовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня, по заявлению родителей (законных представителей);
  - в связи с переменой места жительства по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения ребенка;
  - по решению обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, в случае согласия родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и при согласовании с Управлением образования Администрации Богградского района до получения этими учащимися общего образования;
  - обучающиеся, достигшие возраста пятнадцати лет по инициативе МБОУ «Богградская СОШ» в качестве меры дисциплинарного взыскания за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава МБОУ «Богградская СОШ»;
  - по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации МБОУ «Богградская СОШ».
- 3.8. Отчисление обучающихся в связи с получением основного общего или среднего общего образования осуществляется приказом директора с вручением аттестата соответствующего уровня образования.
- 3.9. Отчисление обучающихся в связи с переводом в иное общеобразовательное учреждение или переменой места жительства производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей) в котором указывается фамилия, имя, отчество обучающегося, класс, наименование принимающей образовательной

организации и может осуществляться в течение всего учебного года.

- 3.10. При отчислении обучающегося в связи с переводом в иное общеобразовательное учреждение или переменной места жительства его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости (при переводе в другое общеобразовательное учреждение до окончания учебного года), медицинская карта.
- 3.11. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора МБОУ «Богградская СОШ» в течение 3 дней со дня регистрации заявления родителей (законных представителей) обучающегося.
- 3.12. Отчисление обучающихся по решению обучающихся, до получения этими обучающимися основного общего образования оформляется приказом директора при наличии письменного согласия родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и при согласовании с Управлением образования Администрации Богградского района.
- 3.13. Отчисление обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, до получения им основного общего образования в качестве мер дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора МБОУ «Богградская СОШ» на основании постановления комиссии по делам несовершеннолетних. Для получения постановления администрация МБОУ «Богградская СОШ» представляет в Управление образования Администрации Богградского района и в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав следующие документы:
  - выписку из решения педагогического совета;
  - представление администрации МБОУ «Богградская СОШ» об отчислении обучающегося;
  - психолого-педагогическую характеристику обучающегося;
  - справку о посещаемости занятий и успеваемости обучающегося;
  - акт о принятых мерах к обучающемуся и его родителям (законным представителям), о результатах проведенной профилактической работы.
- 3.14. Директор МБОУ «Богградская СОШ» издает приказ об отчислении обучающегося на основании постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и распорядительного акта о согласии Управления образования Администрации Богградского района в день их поступления в учреждение.
- 3.15. МБОУ «Богградская СОШ» в течение трёх дней после принятия решения об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания информирует Управление образования Администрации Богградского района о принятом решении.
- 3.16. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.
- 3.17. При прекращении деятельности МБОУ «Богградская СОШ» отчисление обучающихся производится в соответствии с нормами Федерального законодательства.
- 3.18. В случае установления нарушения Правил приема в МБОУ «Богградская СОШ», повлекшего по вине обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в МБОУ «Богградская СОШ» директор МБОУ «Богградская СОШ» издает приказ о признании приказа о зачислении данного обучающегося недействительным.
- 3.19. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МБОУ «Богградская СОШ» об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «Богградская СОШ» прекращаются с даты его отчисления из школы.

#### **4. Порядок восстановления обучающихся**

- 4.1. Восстановление обучающихся по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, отчисленных из образовательной организации, не предусмотрено.